

**Указ Главы Удмуртской Республики от 25 июня 2014 г. N 201 "Об утверждении Единых требований к размещению и наполнению подразделов Официального сайта Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики и официальных сайтов исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики, посвященных вопросам противодействия коррупции" (с изменениями и дополнениями)**

С изменениями и дополнениями от:

С изменениями и дополнениями от:

6 декабря 2016 г., 30 сентября 2019 г., 29 апреля 2020 г., 1 марта 2021 г.

ГАРАНТ: Указом Главы Удмуртской Республики от 4 августа 2015 г. N 160 настоящий Указ снят с контроля

*Информация об изменениях: Указом Главы Удмуртской Республики от 6 декабря 2016 г. N 248 в преамбулу настоящего Указа внесены изменения, вступающие в силу через 10 дней после официального опубликования названного Указа  
См. текст преамбулы в предыдущей редакции*

В целях обеспечения доступа граждан к информации о деятельности государственных органов Удмуртской Республики по вопросам противодействия коррупции, а также обеспечения единого подхода к организации и проведению работы по размещению и наполнению подразделов Официального сайта Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики и официальных сайтов исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики, посвященных вопросам противодействия коррупции, постановляю:

1. Утвердить прилагаемые Единые требования к размещению и наполнению подразделов Официального сайта Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики и официальных сайтов исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики, посвященных вопросам противодействия коррупции (далее - Единые требования).

2. Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики привести подраздел Официального сайта Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики, посвященный вопросам противодействия коррупции, в соответствии с Едиными требованиями в срок до 15 июля 2014 года.

3. Исполнительным органам государственной власти Удмуртской Республики привести подразделы официальных сайтов исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики, посвященные вопросам противодействия коррупции, в соответствии с Едиными требованиями в срок до 15 июля 2014 года.

4. Рекомендовать государственным органам Удмуртской Республики, не предусмотренным пунктом 1 настоящего Указа, организовать работу по размещению и наполнению подразделов официальных сайтов государственных органов Удмуртской Республики, посвященных вопросам противодействия коррупции, в соответствии с Едиными требованиями.

5. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований, образованных на территории Удмуртской Республики, организовать работу по размещению и наполнению подразделов официальных сайтов муниципальных образований и (или) сайтов органов местного самоуправления, посвященных вопросам противодействия коррупции, в соответствии с Едиными требованиями.

6. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на Руководителя Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики.

Временно исполняющий обязанности  
Главы Удмуртской Республики

А.В. Соловьев

г. Ижевск  
25 июня 2014 г.  
N 201

**Единые требования  
к размещению и наполнению подразделов Официального сайта Главы Удмуртской  
Республики и Правительства Удмуртской Республики и официальных сайтов  
исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики, посвященных  
вопросам противодействия коррупции  
(утв. указом Главы Удмуртской Республики от 25 июня 2014 г. N 201)**

С изменениями и дополнениями от:

**С изменениями и дополнениями от:**

6 декабря 2016 г., 30 сентября 2019 г., 29 апреля 2020 г., 1 марта 2021 г.

## I. Общие положения

1. На Официальном сайте Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики, официальных сайтах исполнительных органов государственной власти Удмуртской Республики в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт) должен быть создан подраздел с наименованием "Противодействие коррупции", который имеет соответствующие подразделы, включающие информацию о работе, проводимой в сфере противодействия коррупции, соответственно Главой Удмуртской Республики, Администрацией Главы и Правительства Удмуртской Республики и исполнительным органом государственной власти Удмуртской Республики (далее - совместно государственный орган).

Информация об изменениях: *Пункт 2 изменен с 30 сентября 2019 г. - Указ Главы Удмуртской Республики от 30 сентября 2019 г. N 119*

*См. предыдущую редакцию*

2. Отдельная гиперссылка на подраздел "Противодействие коррупции" размещается на главной странице сайта. Размещение указанной гиперссылки в выпадающих окнах не допускается.

Информация об изменениях: *Пункт 3 изменен с 30 сентября 2019 г. - Указ Главы Удмуртской Республики от 30 сентября 2019 г. N 119*

*См. предыдущую редакцию*

3. Доступ в подраздел "Противодействие коррупции" осуществляется с главной страницы сайта путем последовательного перехода по гиперссылке. Количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более одного, в том числе на мобильной версии сайта.

4. При наполнении подраздела "Противодействие коррупции" информация, отнесенная к государственной тайне или являющаяся конфиденциальной, не размещается.

## II. Требования к наполнению подраздела "Противодействие коррупции"

5. В подразделе "Противодействие коррупции" содержатся последовательные ссылки на следующие подразделы:

- 1) Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции;
- 2) Антикоррупционная экспертиза;
- 3) Методические материалы;
- 4) Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения;
- 5) Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- 6) Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов;
- 7) Обратная связь для сообщений о фактах коррупции.

6. Подраздел "Противодействие коррупции" может содержать иные подразделы, в которых размещаются доклады, отчеты, обзоры, статистическая информация по вопросам противодействия коррупции, часто задаваемые вопросы, размещение которых будет признано целесообразным руководителем государственного органа.

7. Подраздел "Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции" содержит:

Информация об изменениях: *Подпункт 1 изменен с 30 сентября 2019 г. - Указ Главы Удмуртской Республики от 30 сентября 2019 г. N 119*

*См. предыдущую редакцию*

1) список гиперссылок действующих федеральных законов, указов Президента Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции для последовательного перехода на официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)). Список гиперссылок должен быть структурирован по видам нормативных правовых актов: федеральные законы, указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты;

Информация об изменениях: *Подпункт 2 изменен с 30 сентября 2019 г. - Указ Главы Удмуртской Республики от 30 сентября 2019 г. N 119*

*См. предыдущую редакцию*

2) список гиперссылок действующих законов Удмуртской Республики, актов Главы Удмуртской Республики, актов Президента Удмуртской Республики, актов Правительства Удмуртской Республики и иных нормативных правовых актов Удмуртской Республики по вопросам противодействия коррупции с приложением файлов, содержащих полный текст акта. Список гиперссылок должен быть структурирован по видам нормативных правовых актов: законы Удмуртской Республики, акты Главы Удмуртской Республики, акты Правительства Удмуртской Республики, иные нормативные правовые акты;

Информация об изменениях: *Подпункт 3 изменен с 29 апреля 2020 г. - Указ Главы Удмуртской Республики от 29 апреля 2020 г. N 97*

*См. предыдущую редакцию*

3) список гиперссылок действующих правовых актов государственного органа по вопросам противодействия коррупции с приложением файлов, содержащих полный текст акта, включающий в себя:

- а) план государственного органа по противодействию коррупции;
- б) перечень должностей государственной гражданской службы Удмуртской Республики, при замещении которых государственные гражданские служащие Удмуртской Республики (далее - гражданские служащие) обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- в) порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- г) порядок уведомления гражданским служащим представителя нанимателя о фактах

обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;

д) положение о подразделении по профилактике коррупционных или иных правонарушений (при наличии его в государственном органе);

е) порядок сообщения о получении лицами, замещающими государственные должности Удмуртской Республики, гражданскими служащими подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа);

ж) перечень должностей, при замещении которых гражданским служащим запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами;

з) Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Удмуртской Республики, утвержденный Указом Президента Удмуртской Республики от 15 февраля 2011 года N 22 "О Кодексе этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Удмуртской Республики";

и) иные правовые акты по вопросам противодействия коррупции, размещение которых будет признано целесообразным руководителем государственного органа.

Информация об изменениях: Пункт 8 изменен с 30 сентября 2019 г. - Указ Главы Удмуртской Республики от 30 сентября 2019 г. N 119

См. предыдущую редакцию

8. Нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции (далее - нормативные правовые и иные акты), предусмотренные пунктом 7 настоящих требований, размещаются в виде текста в формате (в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .RTF, .PDF), обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя ("гипертекстовый формат"). Нормативные правовые и иные акты могут дополнительно размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов ("графический формат").

Размещение нормативных правовых и иных актов в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается.

Гиперссылки нормативных правовых и иных актов должны содержать полные реквизиты акта, в том числе наименование органа, принявшего акт, дату принятия, номер, название, а также дату и номер регистрации в Министерстве юстиции Российской Федерации (при наличии).

Нормативные правовые и иные акты должны размещаться в действующей редакции.

Информация об изменениях: Пункт 9 изменен с 30 сентября 2019 г. - Указ Главы Удмуртской Республики от 30 сентября 2019 г. N 119

См. предыдущую редакцию

9. Подраздел "Антикоррупционная экспертиза" должен содержать следующую информацию:

1) обобщенную информацию о проведении за отчетный период (полугодие и год нарастающим итогом) государственным органом антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов, в том числе проектов нормативных правовых актов, разработанных государственным органом;

2) информацию о проведении за отчетный период (год) в отношении нормативных правовых актов и их проектов, размещенных на сайте государственного органа, независимой антикоррупционной экспертизы с указанием результатов рассмотрения заключений независимых экспертов.

Подраздел, предусмотренный настоящим пунктом, также должен содержать гиперссылку, которая является перекрестной с разделом (подразделом), созданным для размещения информации о подготовке государственным органом проектов нормативных правовых актов и результатах их общественного обсуждения.

Информация об изменениях: *Пункт 10 изменен с 30 сентября 2019 г. - Указ Главы Удмуртской Республики от 30 сентября 2019 г. N 119*

*См. предыдущую редакцию*

10. Подраздел "Методические материалы" содержит методические рекомендации, обзоры, письма, иные документы методического характера по вопросам противодействия коррупции как самостоятельно разработанные государственным органом, так и подготовленные Администрацией Главы и Правительства Удмуртской Республики.

В подразделе, предусмотренном настоящим пунктом, также могут быть размещены методические материалы, одобренные президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции, методические рекомендации, обзоры, разъяснения и иные документы, подготовленные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, размещенные на сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации (<https://rosmintrud.ru/ministry/programms/anticoiTuption>), а также на специализированном информационно-методическом ресурсе по вопросам противодействия коррупции на базе федеральной государственной информационной системы "Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации" (<https://gossluzhba.gov.ru/anticorruption>).

Информация об изменениях: *Пункт 11 изменен с 30 сентября 2019 г. - Указ Главы Удмуртской Республики от 30 сентября 2019 г. N 119*

*См. предыдущую редакцию*

11. Методические рекомендации, обзоры, письма, иные документы методического характера по вопросам противодействия коррупции, предусмотренные пунктом 10 настоящих требований, размещаются в виде текста в формате (в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .RTF, .PDF, .PPT, .PPTX), обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя ("гипертекстовый формат"). Размещение в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается.

Информация об изменениях: *Пункт 12 изменен с 30 сентября 2019 г. - Указ Главы Удмуртской Республики от 30 сентября 2019 г. N 119*

*См. предыдущую редакцию*

12. Подраздел "Формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения" обеспечивает доступ к списку гиперссылок форм обращений, уведомлений, заявлений, справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, заполняемых гражданами, лицами, замещающими государственные должности Удмуртской Республики, гражданскими служащими в рамках реализации законодательства о противодействии коррупции, включающих в себя формы следующих документов:

- 1) обращение гражданина, юридического лица по фактам коррупционных правонарушений;
- 2) уведомление гражданским служащим представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу;
- 3) уведомление представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений;

Информация об изменениях: *Подпункт 4 изменен с 2 марта 2021 г. - Указ Главы Удмуртской Республики от 1 марта 2021 г. N 52*

*См. предыдущую редакцию*

4) обращение гражданина, замещавшего в государственном органе должность государственной службы, включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Удмуртской Республики, при замещении которых на гражданина после увольнения с государственной гражданской службы Удмуртской Республики налагаются ограничения при заключении трудового или гражданско-правового договора, установленные частью 3.1 статьи 17

Федерального закона от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" и статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", утвержденный Указом Главы Удмуртской Республики от 28 мая 2020 года N 120 "О перечне должностей государственной гражданской службы Удмуртской Республики, при замещении которых на гражданина после увольнения с государственной гражданской службы Удмуртской Республики налагаются ограничения при заключении трудового или гражданско-правового договора, и о внесении изменений в некоторые акты Главы Удмуртской Республики", о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы;

5) заявление гражданского служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

6) уведомление гражданского служащего о получении подарка в связи с должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей;

7) заявление гражданского служащего о выкупе подарка, полученного в связи с должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей;

8) уведомление гражданским служащим представителя нанимателя и своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения;

9) справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

10) иные формы документов, связанные с противодействием коррупции, для заполнения, размещение которых будет признано целесообразным руководителем государственного органа.

Также данный подраздел должен содержать гиперссылку, перекрестную с гиперссылкой, при переходе по которой осуществляется доступ к специальному программному обеспечению "Справки БК", размещенному на официальном сайте Президента Российской Федерации (<http://www.kremlin.ru/structure/additional/12>) или на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ([https://gossluzhba.gov.ru/page/index/spravki\\_bk](https://gossluzhba.gov.ru/page/index/spravki_bk)).

*Информация об изменениях: Пункт 13 изменен с 30 сентября 2019 г. - Указ Главы Удмуртской Республики от 30 сентября 2019 г. N 119  
См. предыдущую редакцию*

13. Формы документов, связанных с противодействием коррупции, предусмотренные пунктом 12 настоящих требований, для заполнения размещаются в виде электронной формы с возможностью заполнения соответствующих полей и последующей выгрузки в файл в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .RTF, .PDF, или в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .RTF, .PDF. Размещение в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается.

*Информация об изменениях: Указом Главы Удмуртской Республики от 6 декабря 2016 г. N 248 в пункт 14 настоящих Единых требований внесены изменения, вступающие в силу через 10 дней после официального опубликования названного Указа  
См. текст пункта в предыдущей редакции*

14. Подраздел "Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" обеспечивает доступ к сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных пунктом 2 Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Удмуртской Республики, государственных гражданских

служащих Удмуртской Республики и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Удмуртской Республики и предоставления этих сведений общероссийским и республиканским средствам массовой информации для опубликования, утвержденного Указом Главы Удмуртской Республики от 25 сентября 2014 года N 311.

Информация об изменениях: *Пункт 15 изменен с 30 сентября 2019 г. - Указ Главы Удмуртской Республики от 30 сентября 2019 г. N 119*

*См. предыдущую редакцию*

15. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера размещаются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи:

1) без ограничения доступа к ним третьих лиц;

2) в табличной форме согласно приложению к настоящим требованиям в гипертекстовом формате и (или) в виде приложенных файлов в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .XLS, .XLSX, .RTF. При этом должна быть обеспечена возможность поиска по тексту файла и копирования фрагментов текста. Размещение в иных форматах, а также в виде сканированных документов, требующих дополнительного распознавания, не допускается;

3) в одном (едином) файле в виде таблицы либо в виде файлов, сгруппированных по самостоятельным структурным подразделениям (управлениям, отделам).

Информация об изменениях: *Пункт 16 изменен с 30 сентября 2019 г. - Указ Главы Удмуртской Республики от 30 сентября 2019 г. N 119*

*См. предыдущую редакцию*

16. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за весь период замещения лицом государственной должности Удмуртской Республики, замещения гражданским служащим должностей, замещение которых влечет за собой размещение их сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супруг) и несовершеннолетних детей, находятся на официальном сайте государственного органа, в котором лицо замещает государственную должность Удмуртской Республики, гражданский служащий замещает должность.

Размещенные на сайтах сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе за предшествующие годы не подлежат удалению и находятся в открытом доступе.

Информация об изменениях: *Раздел II дополнен пунктом 16.1 с 30 сентября 2019 г. - Указ Главы Удмуртской Республики от 30 сентября 2019 г. N 119*

16.1. В случае если в соответствии с Порядком размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Удмуртской Республики, государственных гражданских служащих Удмуртской Республики и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Удмуртской Республики и предоставления этих сведений общероссийским и республиканским средствам массовой информации для опубликования, утвержденным Указом Главы Удмуртской Республики от 25 сентября 2014 года N 311 "О Порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Удмуртской Республики, государственных гражданских служащих Удмуртской Республики и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Удмуртской Республики и предоставления этих сведений общероссийским и республиканским средствам массовой информации для опубликования", сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего государственную должность Удмуртской Республики, гражданского служащего размещаются на сайте другого государственного органа, то на сайте государственного органа, в котором лицо замещает государственную должность Удмуртской Республики, гражданский служащий замещает должность, располагается гиперссылка,

обеспечивающая доступ к подразделу "Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера" соответствующего сайта, где такие сведения размещены.

Информация об изменениях: *Раздел II дополнен пунктом 16.2 с 30 сентября 2019 г. - Указ Главы Удмуртской Республики от 30 сентября 2019 г. N 119*

16.2. При представлении лицом, замещающим государственную должность Удмуртской Республики, гражданским служащим уточненных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера соответствующие изменения вносятся в размещенные на сайте сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не позднее 14 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления уточненных сведений.

Информация об изменениях: *Раздел II дополнен пунктом 16.3 с 30 сентября 2019 г. - Указ Главы Удмуртской Республики от 30 сентября 2019 г. N 119*

16.3. Не допускается:

а) размещение на сайтах заархивированных сведений (формат .гаг, .zip), сканированных документов;

б) размещение в разных форматах на сайтах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за предыдущий трехлетний период;

в) использование на сайтах форматов, требующих дополнительного распознавания;

г) установление кодов безопасности для доступа к сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

д) запрашивание фамилии и инициалов лица, замещающего государственную должность Удмуртской Республики, фамилии и инициалов, должности гражданского служащего для предоставления доступа к размещенным о нем сведениям, запрашивание любых сведений у лица, осуществляющего доступ к размещенным сведениям.

17. Подраздел "Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов" обеспечивает доступ к информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Удмуртской Республики и урегулированию конфликта интересов государственного органа (далее - комиссия), включающей в себя:

1) состав комиссии;

2) положение о комиссии;

3) утратил силу с 30 сентября 2019 г. - Указ Главы Удмуртской Республики от 30 сентября 2019 г. N 119

Информация об изменениях: *См. предыдущую редакцию*

4) информацию о проведенных заседаниях комиссии и о принятых комиссией решениях;

5) утратил силу с 30 сентября 2019 г. - Указ Главы Удмуртской Республики от 30 сентября 2019 г. N 119

Информация об изменениях: *См. предыдущую редакцию*

Информация об изменениях: *Пункт 18 изменен с 30 сентября 2019 г. - Указ Главы Удмуртской Республики от 30 сентября 2019 г. N 119*

*См. предыдущую редакцию*

18. Сведения о деятельности комиссии должны размещаться в виде приложенного файла в одном или нескольких из следующих форматов: .DOC, .DOCX, .RTF, .PDF, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя ("гипертекстовый формат").

При размещении сведений о принятых комиссией решениях указывается информация о рассмотренных на заседаниях вопросах (осуществление в государственном органе мер по предупреждению коррупции, о нарушении гражданским служащим требований к служебному

поведению, причины непредставления гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, заявление гражданского служащего о работе в иной организации и т.д.), при этом опубликование принятых комиссией решений осуществляется с обезличиванием персональных данных.

19. Подраздел "Обратная связь для сообщений о фактах коррупции" содержит гиперссылку, перекрестную с гиперссылкой, при переходе по которой осуществляется доступ к подразделу "Обращения граждан", включающему в том числе информацию:

1) о правовом акте государственного органа, регламентирующем порядок рассмотрения обращений граждан;

2) о способах для граждан и юридических лиц беспрепятственно направлять свои обращения в государственный орган (информация о работе "горячей линии", "телефона доверия", отправке почтовых сообщений, форма направления сообщений гражданами и организациями через сайт).

20. В подразделе, предусмотренном пунктом 19 настоящих требований, должны указываться контактные данные ответственного лица за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в государственном органе (номер служебного телефона, факса и адрес электронной почты).

Информация об изменениях: Приложение изменено с 2 марта 2021 г. - Указ Главы Удмуртской Республики от 1 марта 2021 г. N 52

См. предыдущую редакцию

**Приложение**  
**к Единым требованиям к размещению и наполнению**  
**подразделов Официального сайта Главы Удмуртской Республики**  
**и Правительства Удмуртской Республики и официальных сайтов**  
**исполнительных органов государственной власти**  
**Удмуртской Республики, посвященных вопросам**  
**противодействия коррупции**  
**(с изменениями от 6 декабря 2016 г., 1 марта 2021 г.)**

**Сведения**  
**о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за**  
**период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года**

N п/п	Данные лица, сведения о котором размещаются	Декларирован- ный годовой доход (руб.)	Объекты недвижимости, находящиеся в собственности			Объекты недвижимости, находящиеся в пользовани		
			вид объекта	пло- щадь (кв. м)	страна располо- жения	вид объекта	пло- щадь (кв. м)	страна располо- жения
1.	Фамилия, инициалы и должность лица, чьи сведения размещаются							
	Супруг (супруга)							
	Несовершеннолетний ребенок							
2	Фамилия, инициалы и должность лица, чьи сведения размещаются							
	Супруг (супруга)							
	Несовершеннолетний ребенок							

и	Транспортные средства (вид, марка)	Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты <1>
-		

<1> Сведения указываются, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего государственную должность Удмуртской Республики (государственного гражданского служащего Удмуртской Республики), и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.